

淮阴工学院文件

淮工人〔2021〕18号

关于印发《淮阴工学院退休人员返聘 暂行办法》的通知

各部门、单位：

《淮阴工学院退休人员返聘暂行办法》已经2021年第3次校长办公会研究通过，现予印发施行。

淮阴工学院

2021年3月11日

淮阴工学院退休人员返聘暂行办法

为提高退休人员返聘管理工作的科学性、规范性，明确返聘人员的申报条件、返聘待遇、返聘程序及管理规范，结合我校实际，特制定本办法。

一、基本原则

1. 工作需要，从严控制。
2. 本人自愿，程序规范。

二、申报条件

1. 返聘对象为已正式办理退休手续的我校事业编制人员，遵纪守法、身体健康，能胜任返聘岗位的工作任务。
2. 返聘人员纳入各部门、单位岗位数，返聘部门、单位须具有相关工作需要且有岗位空缺；或因部门单位临时性、特殊性、过渡性的工作需要，经学校审批通过。

三、返聘类型

1. 教师岗返聘

退休后在学科建设和教学教研中仍然发挥关键作用的教师，根据教学单位的工作需要可进行返聘。返聘教师岗人员须具备正高级专业技术职务。

2. 非教师岗返聘

返聘部门、单位在未超核定岗位数的情况下，因人员退休后工作暂时无人接替，根据部门单位实际工作急需进

行返聘的人员，但返聘严格控制。

3. 特殊岗返聘

返聘至关工委、校友会等社会公益组织特殊岗位的人员。

四、返聘待遇

1. 教师岗返聘人员薪酬按《淮阴工学院教师岗退休返聘人员聘用协议》执行，自聘任之日起，按学期发放。

2. 非教师岗返聘人员薪酬按《淮阴工学院非教师岗退休返聘人员聘用协议》执行，自聘任之日起，按月发放。

3. 特殊岗返聘人员薪酬按《淮阴工学院特殊岗退休返聘人员聘用协议》执行，自聘任之日起，按月发放。

五、返聘程序

1. 个人申请。本人于退休当月填写《退休人员返聘申请审批表》，提出书面申请，并提交返聘部门、单位。特殊岗返聘人员无需申请，由学校直接研究决定。

2. 返聘部门、单位初审。返聘部门、单位按有关要求，对返聘人员所承担工作任务的合理性及应具备的条件，进行认真的审核并签署意见，将《退休人员返聘申请审批表》报人事处。

3. 人事处审核。人事处对《退休人员返聘申请审批表》及相关材料进行审核并签署意见报学校审批。

4. 学校审批。

5. 签订返聘协议。学校批准返聘后，人事处与教师岗返聘人员签订《淮阴工学院教师岗退休返聘人员聘用协议》，与非教师岗返聘人员签订《淮阴工学院非教师岗退休返聘人员聘用协议》，与特殊岗返聘人员签订《淮阴工学院特殊岗退休返聘人员聘用协议》，一式两份，人事处、返聘人员各执一份。

六、返聘周期及年限

返聘人员一年一聘。退休返聘时间原则上不超过 5 年（特殊岗的返聘年限由学校研究决定），即 60 周岁办理退休手续的，返聘年龄不超过 65 周岁；55 周岁办理退休手续的，返聘年龄不超过 60 周岁；50 周岁办理退休手续的，返聘年龄不超过 55 周岁。

七、返聘人员管理

1. 返聘人员应遵纪守法，品性端正，热爱本职工作，与在职人员一样接受学校和所在部门、单位的管理。一年一考核，考核结果将作为是否续聘的依据之一。

2. 返聘人员占返聘部门、单位的岗位数，但不纳入绩效工资发放范围。

3. 对违反学校有关规定的返聘人员，学校有权解聘。

4. 若在返聘期间本人自愿辞聘者，应提前一个月向返聘部门、单位提出申请，经返聘部门、单位及人事处同意后办理终止返聘手续。终止返聘工作的，从次月起停发相应的返聘待遇。

八、附则

1. 本办法自印发之日起执行，原有返聘手续自动失效，均按本办法执行。

2. 本办法由人事处负责解释。

附件：1. 淮阴工学院退休人员返聘申请审批表
2. 淮阴工学院教师岗退休返聘人员聘用协议
3. 淮阴工学院非教师岗退休返聘人员聘用协议
4. 淮阴工学院特殊岗退休返聘人员聘用协议

附件 2

淮阴工学院教师岗退休返聘人员聘用协议

甲方：淮阴工学院

乙方：身份证号码：

根据《淮阴工学院退休人员返聘暂行办法》，甲方同意聘请乙方作为甲方退休返聘岗位人员。甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订协议如下：

一、甲方聘用乙方的期限自_____年____月____日至_____年____月____日止。

二、甲方聘用乙方在_____岗位工作，岗位职责、任务及要求如下：_____。

三、甲方根据乙方的工作岗位及承担的任务，定期支付乙方工作补助费，具体支付方式及标准为：按外聘教师课酬标准发放，自聘任之日起，按学期发放。同时参照在职人员午餐补助标准发放午餐补助。除此之外，甲方不再提供其他待遇。

四、乙方需遵守相关法律法规及甲方的各项规章制度和工作纪律，服从管理并保守甲方相关工作机密。

五、经甲、乙双方协商同意，本协议的内容可以变更。

六、甲方对乙方定期进行考核，考核不合格者，可终止聘用合同。

七、本协议自双方签字（盖章）后生效，聘期期满，本协议自行终止。

八、甲、乙双方履行本协议，若发生争议可协商解决，协商不成按国家劳动争议处理条例办理。

九、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

年 月 日

年 月 日

淮阴工学院非教师岗退休返聘人员 聘用协议

甲方：淮阴工学院

乙方：_____ 身份证号码：_____

根据《淮阴工学院退休人员返聘暂行办法》，甲方同意聘请乙方作为甲方退休返聘岗位人员。甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订协议如下：

一、甲方聘用乙方的期限自_____年____月____日起至_____年____月____日止。

二、甲方聘用乙方在_____岗位工作，岗位职责、任务及要求如下：_____。

三、甲方根据乙方的工作岗位及承担的任务，定期支付乙方工作补助费，具体支付方式及标准为：每月工资标准为_____，自聘任之日起，按月发放。同时参照在职人员午餐补助标准发放午餐补助。除此之外，甲方不再提供其他待遇。

四、乙方需遵守相关法律法规及甲方的各项规章制度和工作纪律，服从管理并保守甲方相关工作机密。

五、经甲、乙双方协商同意，本协议的内容可以变更。

六、甲方对乙方定期进行考核，考核不合格者，可终止聘用合同。

七、本协议自双方签字（盖章）后生效，聘期期满，本协议自行终止。

八、甲、乙双方履行本协议，若发生争议可协商解决，协商不成按国家劳动争议处理条例办理。

九、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

年 月 日

年 月 日

附件 4

淮阴工学院特殊岗退休返聘人员 聘用协议

甲方：淮阴工学院

乙方： 身份证号码：

根据《淮阴工学院退休人员返聘暂行办法》，甲方同意聘请乙方作为甲方退休返聘岗位人员。甲、乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订协议如下：

一、甲方聘用乙方的期限自_____年____月____日至_____年____月____日止。

二、甲方聘用乙方在_____岗位工作，岗位职责、任务及要求如下：_____。

三、甲方根据乙方的工作岗位及承担的任务，定期支付乙方工作补助费，具体支付方式及标准为：每月工资标准为_____，自聘任之日起，按月发放。同时参照在职人员午餐补助标准发放午餐补助。除此之外，甲方不再提供其他待遇。

四、乙方需遵守相关法律法规及甲方的各项规章制度和工作纪律，服从管理并保守甲方相关工作机密。

五、经甲、乙双方协商同意，本协议的内容可以变更。

六、甲方对乙方定期进行考核，考核不合格者，可终止聘用合同。

七、本协议自双方签字（盖章）后生效，聘期期满，本协议自行终止。

八、甲、乙双方履行本协议，若发生争议可协商解决，协商不成按国家劳动争议处理条例办理。

九、本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（盖章）：

乙方（签字）：

年 月 日

年 月 日

